

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	COORDINACIÓN ZONAL 9
Pertenece a qué institución:	SERVICIO NACIONAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y EMERGENCIAS
Adscrita a qué institución:	
Período del cual rinde cuentas:	2020

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	X
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MARQUE CON UNA X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	PICHINCHA
Cantón:	DIATRITO METROPOLITANO DE QUITO
Parroquia:	JIJIJAPA
Dirección:	AV. 6 DE DICIEMBRE N44-125 Y RIO COCA
Correo electrónico:	<a href="mailto:coordinacion_zonal9@gestionderiesgos.gob.ec">coordinacion_zonal9@gestionderiesgos.gob.ec</a>
Página web:	<a href="https://www.gestionderiesgos.gob.ec/">https://www.gestionderiesgos.gob.ec/</a>
Teléfonos:	(593 2) 3341207 3341218
RUC:	17681011400001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	DR. JOSE ANTONIO EGAS LEDESMA
Cargo del o la representante legal de la institución:	COORDINADOR ZONAL
Fecha de designación:	19 de mayo de 2020
Correo electrónico:	<a href="mailto:jose.egas@gestionderiesgos.gob.ec">jose.egas@gestionderiesgos.gob.ec</a>
Teléfonos:	(593 2) 3341207 3341218

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	DR. JOSE ANTONIO EGAS LEDESMA
Cargo:	COORDINADOR ZONAL
Fecha de designación:	19 de mayo de 2020
Correo electrónico:	<a href="mailto:jose.egas@gestionderiesgos.gob.ec">jose.egas@gestionderiesgos.gob.ec</a>
Teléfonos:	(593 2) 3341207 3341218

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	ING. CRISTIAN MAZORRA OLMEDO
Cargo:	ANALISTA DE PLANIFICACION ZONAL
Fecha de designación:	15 DE FEBRERO DE 2015
Correo electrónico:	<a href="mailto:cristian.mazorra@gestionderiesgos.gob.ec">cristian.mazorra@gestionderiesgos.gob.ec</a>
Teléfonos:	(593 2) 3341207 3341218

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	ING. CRISTIAN MAZORRA OLMEDO
Cargo:	ANALISTA DE PLANIFICACION ZONAL
Fecha de designación:	15 DE FEBRERO DE 2015
Correo electrónico:	<a href="mailto:cristian.mazorra@gestionderiesgos.gob.ec">cristian.mazorra@gestionderiesgos.gob.ec</a>
Teléfonos:	(593 2) 3341207 3341218

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.

Período del cual rinde cuentas:	01 de Enero al 31 de Diciembre de 2020
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	31 de Marzo de 2021
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:

COBERTURA	
Zonal	N.- DE UNIDADES
Regional	1
Provincial	
Distrital	
Circuitos	

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:					
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS
Nacional					
Zonal	1	PICHINCHA	4000000	TODOS	TODOS
Regional					
Provincial					1/4

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

Distrital:					
Circuital:					
Cantonal:					
Parroquial:					
Comunidad o recinto:					

**PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	
Diálogos periódicos de deliberación	NO	
Consejo Consultivo	NO	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	
Audiencia pública	NO	
Otros	NO	

**NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD**

COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros	NO		

**RENDICIÓN DE CUENTAS**

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIIP[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	MEDIANTE MEMORANDO NRO. SNGRE-CZ9GR-2021-0015-M, SE REALIZÓ LA NOTIFICACIÓN A LOS FUNCIONARIOS QUE CONFORMAN EL EQUIPO TÉCNICO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2020		
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	MEDIANTE REUNIÓN SE ACORDÓ EN ACTA CON LOS RESPONSABLES DE LAS UNIDADES TÉCNICAS Y DE APOYO, LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS ALCANZADOS EN EL PERÍODO DE ANÁLISIS, LOS MISMOS QUE DEBEN ESTAR DEBIDAMENTE JUSTIFICADOS		
	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	SE CONSIDERÓ TODA LA GESTIÓN DEL AÑO 2020 (ENERO - DICIEMBRE), Y SE VERIFICÓ QUE LA INFORMACIÓN REMITIDA POR LAS UNIDADES TÉCNICAS CUENTEN CON LOS RESPALDOS NECESARIOS. ADEMÁS SE VALIDÓ INFORMACIÓN EN LA PLATAFORMA GOBIERNO		

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

FASE 1	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN CONSOLIDARÁ Y VALIDARÁ LA INFORMACIÓN REGISTRADA DE LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR LAS UNIDADES DE: PREPARACIÓN Y RESPUESTA, FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES, ANÁLISIS DE RIESGOS, MONITOREO Y DIRECCIÓN ZONAL		
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN VALIDARÁ Y CONSOLIDARÁ LOS INFORMES DE LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR LAS UNIDADES DE: PREPARACIÓN Y RESPUESTA, FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES, ANÁLISIS DE RIESGOS, MONITOREO Y DIRECCIÓN DE APOYO		
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	SE REALIZARÁ LA SOCIALIZACIÓN Y APROBACIÓN POR EL COORDINADOR ZONAL, CON UN ACTA PARA CONSTANCIA		
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	SE ENVIARÁ LAS RESPECTIVAS INVITACIONES A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN ZONAL, A FIN DE QUE SEA DIFUNDIDO POR ESTOS MEDIOS, ADEMÁS SE ENVIARÁN CHAT A COMUNICADORES DE LA ZONA CON TWITTS DEL EVENTO		
	Planificación de los eventos participativos	UNA VEZ SE DEFINA EL LUGAR Y FECHA DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS, CON EL EQUIPO DE TRABAJO SE CONFORMARÁ COMISIONES PARA: RECEPCIÓN Y REGISTRO DE FIRMAS, EQUIPOS Y SONIDO, ARREGLOS DEL LOCAL DONDE SE VA A EXPONER, REVISIÓN Y DISEÑO DE LA PRESENTACIÓN DEL INFORME FINAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS.		
	Realización del evento de rendición de cuentas	EN EL ACTO SE PRESENTARÁ EN SÍTESIS LO QUE HACE LA INSTITUCIÓN POR LA CIUDADANÍA, SE EXPONDRÁN LOS DATOS RELEVANTES DEL SERVICIO DEL AÑO 2020, SE RECOLECTARÁ LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y SE CLAUSURARÁ EL EVENTO		
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	TENTATIVAMENTE SE PIENSA REALIZAR EL 31 DE MARZO DEL 2021		
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	SE PLANEA REALIZAR EN LA PROVINCIA DE PICHINCHA		

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA

	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.			
		SE SISTEMATIZARÁN LOS APORTES DE LA CIUDADANÍA, SE LES DARÁ UN FORMULARIO PEQUEÑO AL INGRESO PARA QUE TENGAN TIEMPO SUFICIENTE DE LLENAR SUS INQUIETUDES Y REQUERIMIENTOS, AL FINAL SE RESPONDERÁN ALGUNAS PREGUNTAS POR PARTE DEL COORDINADOR ZONAL		
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	SE RESPALDARÁ TODA LA INFORMACIÓN Y SE CARGARÁ LA MISMA EN LA PLATAFORMA DEL CPCCS, EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS		

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación					
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES
Radio:					
Prensa:					
Televisión:					
Medios digitales:					

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	<a href="https://www.gestionderiesgos.gov.ec/rendicion-de-cuentas-2020/">https://www.gestionderiesgos.gov.ec/rendicion-de-cuentas-2020/</a>
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	<a href="https://www.gestionderiesgos.gov.ec/rendicion-de-cuentas-2020/">https://www.gestionderiesgos.gov.ec/rendicion-de-cuentas-2020/</a>

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República):					
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SÍ O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	No. DE USUARIOS	GÉNERO
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	SI	riesgos y amenazas diferentes etnias y nacionalidades	las diferentes culturas lo que favorece a una cultura de		
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	SI	Capacitación en gestión de riesgos y amenazas a personas de diferentes generaciones, con igualdad de deberes, derechos, oportunidades y trato.	Permite construir un ambiente de cooperación con el adulto mayor y los niños para mejorar la cultura de gestión de riesgos y desastres.		
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	SI	Capacitación en gestión de riesgos y amenazas a personas con discapacidad.	Permite construir un ambiente de cooperación para personas con discapacidad y enfermedades catastróficas para mejorar la cultura de gestión de riesgos y desastres sin estereotipos ni discriminación.		
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	SI	Capacitación en gestión de riesgos y amenazas con enfoques en igualdad de género.	Permite construir un ambiente de cooperación entre hombres y mujeres, favoreciendo a mejorar la cultura de gestión de riesgos y desastres con sinergia entre géneros		

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	SI	Capacitación en gestión de riesgos y amenazas a personas que vivieron en el extranjero (migrantes) y a ciudadanos extranjeros que viven o se encuentran de paso por el país (colombianos, venezolanos, etc.=	Fomenta una cultura de gestión de riesgos y desastres también en ciudadanos que vienen de otras culturas, sean ecuatorianos o no.		
--	----	--	---	--	--

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
AT: Incrementar la eficacia en la gestión de los procesos de apoyo en el territorio MEDIANTE la incorporación de un plan de mejora continua de procesos que garantice resultados medibles y la optimización de la eficiencia en la utilización de los recursos institucionales.	99,83%
PR: Incrementar los niveles de coordinación, eficiencia y efectividad en la preparación y respuesta ante eventos peligrosos en la zona MEDIANTE la implementación de programas de capacitación a los actores del SNDGR y de la propia SGR, la homologación e implementación de planes de contingencia, la ejecución de simulaciones/simulacros, sociabilización de estándares de asistencia humanitaria y la mejora en los procesos de respuesta humanitaria.	117,14%
AR: Incrementar la eficacia y eficiencia en la gestión del análisis de la amenaza, vulnerabilidad y riesgo en la zona MEDIANTE el fortalecimiento de las capacidades técnicas institucionales, el desarrollo y aplicación de instrumentos y metodologías de la inclusión de gestión de riesgos en los GAD	112,50%
FC: Incrementar las capacidades de gestión de riesgos de los actores del Sistema Nacional Descentralizado de Gestión de Riesgos en la zona MEDIANTE la implementación de planes y programas de capacitación, el fortalecimiento de los espacios de participación ciudadana en las zonas de riesgo, el asesoramiento a los GAD, CGR en la elaboración de agendas de reducción de riesgos y las UGR	128,08%
MO: Incrementar la oportunidad y efectividad de la información de los eventos adversos y potenciales amenazas MEDIANTE la mejora de los procesos de monitoreo, diseño y aplicación de escenarios de riesgos, implementación de los protocolos de comunicación y activación; y el desarrollo e implantación del sistema de alertas oportunas	108,43%

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA					
META POA			RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
<b>TOTAL</b>				

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía					
Publicación					

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

Licitación				
Subasta Inversa Electrónica				
Procesos de Declaratoria de Emergencia				
Concurso Público				
Contratación Directa				
Menor Cuantía				
Lista corta				
Producción Nacional				
Terminación Unilateral				
Consultoría				
Régimen Especial				
Catálogo Electrónico				
Cotización				
Ferías Inclusivas				
Otras				

Literal i del Art. 7 de la LOTAIP

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)