

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

<b>DATOS GENERALES</b>	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Coordinación Zonal 5 del Servicio Nacional de Gestión de Riesgos y Emergencias
Pertenece a qué institución:	Servicio Nacional de Gestión de Riesgos y Emergencias
Adscrita a qué institución:	-

<b>FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE</b>	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

<b>SECTOR:</b>	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	X
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

<b>NIVEL QUE RINDE CUENTAS:</b>	<b>MARQUE CON UNA X</b>
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

<b>DOMICILIO</b>	
Provincia:	Guayas
Cantón:	Guayaquil
Parroquia:	Tarqui
Dirección:	Cdla. Montebello Mz 32 solar 3
Correo electrónico:	<a href="mailto:coordinacion_zonal5@gestionderiesgos.gob.ec">coordinacion_zonal5@gestionderiesgos.gob.ec</a>
Página web:	<a href="http://www.gestionderiesgos.gob.ec">www.gestionderiesgos.gob.ec</a>
Teléfonos:	042593500 / 042018522
RUC:	0968554350001

<b>REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:</b>	
Nombre del o la representante legal de la institución:	Mgs. Sarli Delgado Aguilar
Cargo del o la representante legal de la institución:	Coordinadora Zonal 5
Fecha de designación:	21/05/2020
Correo electrónico:	<a href="mailto:coordinacion_zonal5@gestionderiesgos.gob.ec">coordinacion_zonal5@gestionderiesgos.gob.ec</a>
Teléfonos:	042593500 / 042018522

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

<b>RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:</b>	
Nombre del o la responsable:	Mgs. Sarli Delgado Aguilar
Cargo:	Coordinadora Zonal 5
Fecha de designación:	21/05/2020
Correo electrónico:	<a href="mailto:coordinacion_zonal5@gestionderiesgos.gob.ec">coordinacion_zonal5@gestionderiesgos.gob.ec</a>
Teléfonos:	042593500 / 042018522

<b>RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:</b>	
Nombre del o la responsable:	Mirna Geoconda Delgado Cepeda
Cargo:	Analista de Planificación Zonal 3
Fecha de designación:	21/01/2021
Correo electrónico:	<a href="mailto:mirna.delgado@gestionderiesgos.gob.ec">mirna.delgado@gestionderiesgos.gob.ec</a>
Teléfonos:	042593500 / 042018522 / 0989868249

<b>RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:</b>	
Nombre del o la responsable:	Mirna Geoconda Delgado Cepeda
Cargo:	Analista de Planificación Zonal 3
Fecha de designación:	21/01/2021
Correo electrónico:	<a href="mailto:mirna.delgado@gestionderiesgos.gob.ec">mirna.delgado@gestionderiesgos.gob.ec</a>
Teléfonos:	042593500 / 042018522 / 0983342947

<b>DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.</b>	
Período del cual rinde cuentas:	2020
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	

<b>COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:</b>	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	

<b>COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:</b>	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	5
Regional	
Provincial	
Distrital	
Circuitos	

<b>COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:</b>					
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS
Nacional					
Zonal	5	Los Rios, Santa Elena, Bolivar, Galapagos, Guayas	4'941.056	Todos	Todos
Regional					
Provincial					
Distrital:					
Circuital					
Cantonal:					
Parroquial:					
Comunidad o recinto:					

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>		
<b>PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA</b>	<b>PONGA SI O NO</b>	<b>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN</b>
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO	No aplica
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	No aplica

<b>MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	<b>PONGA SI O NO</b>	<b>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN</b>
Consejo Ciudadanos Sectoriales	0	No aplica
Diálogos periódicos de deliberación	0	No aplica
Consejo Consultivo	0	No aplica
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	0	No aplica
Audiencia pública	0	No aplica
Otros	0	No aplica

<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD</b>			
<b>COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD</b>	<b>ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO</b>	<b>RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO</b>	<b>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN</b>

<b>MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL</b>			
<b>MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD</b>	<b>PONGA SÍ O NO</b>	<b>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
Veedurías ciudadanas	No	No aplica	No aplica
Observatorios ciudadanos	No	No aplica	No aplica
Comités de usuarios	No	No aplica	No aplica
Defensorías comunitarias	No	No aplica	No aplica
Otros	No	No aplica	No aplica

<b>RENDICIÓN DE CUENTAS</b>				
<b>PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	<b>PONGA SÍ O NO</b>	<b>DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO</b>	<b>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP[1])</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
		Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	<a href="https://www.gestiondocumental.gob.ec/">https://www.gestiondocumental.gob.ec/</a>	
		MEDIANTE MEMORANDO SNGRE-CZ5GR-2021-0029-M, SE REALIZÓ LA NOTIFICACIÓN A LOS FUNCIONARIOS QUE CONFORMAN EL EQUIPO TÉCNICO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2020.		

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

<p align="center"><b>FASE 0</b></p>	<p>Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.</p>	<p>MEDIANTE REUNIÓN SE ACORDÓ EN ACTA CON LOS RESPONSABLES DE LAS UNIDADES TÉCNICAS Y DE APOYO, LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS ALCANZADOS EN EL PERÍODO DE ANÁLISIS, LOS MISMOS QUE DEBEN ESTAR DEBIDAMENTE JUSTIFICADOS</p>		
<p align="center"><b>FASE 1</b></p>	<p>Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.</p>	<p>SE CONSIDERÓ TODA LA GESTIÓN DEL AÑO 2020 (ENERO - DICIEMBRE), Y SE VERIFICÓ QUE LA INFORMACIÓN REMITIDA POR LAS UNIDADES TÉCNICAS CUENTEN CON LOS RESPALDOS NECESARIOS. ADEMÁS SE VALIDÓ LA INFORMACIÓN EN LA PLATAFORMA GOBIERNO</p>	<p><a href="https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/login/index.htm">https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/login/index.htm</a></p>	
	<p>Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.</p>	<p>LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN CONSOLIDARÁ Y VALIDARÁ LA INFORMACIÓN REGISTRADA DE LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR LAS UNIDADES DE PREPARACIÓN Y RESPUESTA, FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES, ANÁLISIS DE RIESGOS, MONITOREO Y DIRECCIÓN DE APOYO</p>	<p><a href="http://rendicioncuentas.cpccs.gob.ec/menu.aspx">http://rendicioncuentas.cpccs.gob.ec/menu.aspx</a></p>	
	<p>Redacción del Informe de rendición de cuentas</p>	<p>LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN VALIDARÁ Y CONSOLIDARÁ LOS INFORMES DE LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR LAS UNIDADES DE PREPARACIÓN Y RESPUESTA, FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES, ANÁLISIS DE RIESGOS, MONITOREO Y DIRECCIÓN DE APOYO</p>	<p><a href="http://rendicioncuentas.cpccs.gob.ec/menu.aspx">http://rendicioncuentas.cpccs.gob.ec/menu.aspx</a></p>	
	<p>Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.</p>	<p>SE REALIZARÁ LA SOCIALIZACIÓN Y APROBACIÓN POR EL COORDINADOR ZONAL, CON UN ACTA PARA CONSTANCIA</p>	<p><a href="http://rendicioncuentas.cpccs.gob.ec/menu.aspx">http://rendicioncuentas.cpccs.gob.ec/menu.aspx</a></p>	
	<p>Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.</p>	<p>SE ENVIARÁ LAS RESPECTIVAS INVITACIONES A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN ZONAL, A FIN DE QUE SEA DIFUNDIDO POR ESTOS MEDIOS, ADEMÁS SE ENVIARÁN CHAT A COMUNICADORES DE MATRIZ CON TWITTER DEL EVENTO</p>	<p><a href="http://rendicioncuentas.cpccs.gob.ec/menu.aspx">http://rendicioncuentas.cpccs.gob.ec/menu.aspx</a></p>	

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA**

FASE 2	Planificación de los eventos participativos	UNA VEZ SE DEFINA EL LUGAR Y FECHA DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS, CON EL EQUIPO DE TRABAJO SE CONFORMARÁ COMISIONES PARA: RECEPCIÓN Y REGISTRO DE FIRMAS, EQUIPOS Y SONIDO, ARREGLOS DEL LOCAL DONDE SE VA A EXPONER, REVISIÓN Y DISEÑO DE LA PRESENTACIÓN DEL INFORME FINAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	<a href="http://rendicioncuentas.cpccs.gob.ec/menu.aspx">http://rendicioncuentas.cpccs.gob.ec/menu.aspx</a>	
	Realización del evento de rendición de cuentas	EN EL ACTO SE PRESENTARÁ EN SÍNTESIS LO QUE HACE LA INSTITUCIÓN POR LA CIUDADANÍA, SE EXPONDRÁN LOS DATOS RELEVANTES DEL SERVICIO DEL AÑO 2020, SE RECOLECTARÁ LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y SE CLAUSURARÁ EL EVENTO.		
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.			
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:			
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.		No aplica	
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	SE RESPALDARÁ TODA LA INFORMACIÓN Y SE CARGARÁ LA MISMA EN LA PLATAFORMA DEL CPCCS, EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS	<a href="http://rendicioncuentas.cpccs.gob.ec/menu.aspx">http://rendicioncuentas.cpccs.gob.ec/menu.aspx</a>	

<b>Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:</b>
Se cargarán posterior al evento
Se cargarán posterior al evento

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			(Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	
EXISTIO MAS INQUIETUDES POR PARTE DE LOS ASISTENTES AL ENVENTO, RESPECTO A: RESPONSABILIDADES DEL GAD FRENTE A LA GESTION DE RIESGOS; MEDIDAS DE AUTOPROTECCIÓN PARA ENFRENTAR Y SUPERAR UN EVENTO PELIGROSO Y; COMO ACCEDER A LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA COORDINACIÓN ZONAL 1 DE GESTIÓN DE RIESGOS.	NO	No aplica	No aplica	No aplica

**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**

**LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación**

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES
Radio:	0	0	0	0	0

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

Prensa:	0	0	0	0	0
Televisión:	0	0	0	0	0
Medios digitales:	0	0	0	0	0

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	<a href="https://www.gestionderiesgos.gob.ec/transparencia/">https://www.gestionderiesgos.gob.ec/transparencia/</a>
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	<a href="https://www.gestionderiesgos.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2019/">https://www.gestionderiesgos.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2019/</a>

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	<a href="https://www.gestionderiesgos.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2018/12/PLAN-ESTRATEGICO-INSTITUCIONAL-2018-2021.pdf">https://www.gestionderiesgos.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2018/12/PLAN-ESTRATEGICO-INSTITUCIONAL-2018-2021.pdf</a>
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	<a href="https://www.gestionderiesgos.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2020/07/INFORME-PDF-DE-EVALUACIÓN-SEMESTRAL-2019.pdf">https://www.gestionderiesgos.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2020/07/INFORME-PDF-DE-EVALUACIÓN-SEMESTRAL-2019.pdf</a>

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	SI	Capacitación en gestión de riesgos y amenazas diferentes etnias y nacionalidades.		Permite que esten capacitadas las diferentes culturas lo que favorece a una cultura de gestión de riesgos y desastres.
Políticas públicas generacionales	SI	Capacitación en gestión de riesgos y amenazas a personas de diferentes generaciones, con igualdad de deberes, derechos, oportunidades y trato.		Permite construir un ambiente de cooperación con el dulto mayor y los niños para mejorar la cultura de gestión de riegos y desastres.
Políticas públicas de discapacidades	SI	Capacitación en gestión de riesgos y amenazas a personas con discapacidad.		Permite construir un ambiente de cooperación para personas con discapacidad y enfermedades catastróficas para mejorar la cultura de gestión de riegos y desastres sin estereotipos ni discrimen

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

Políticas públicas de género	SI	Capacitación en gestión de riesgos y amenazas con enfoques en igualdad de genero.		Permite construir un ambiente de cooperación entre hombres y mujeres, favoreciendo a mejorar la cultura de gestión de riesgos y desastres con sinergia entre géneros.
Políticas públicas de movilidad humana	SI	Capacitacion en gestion de riesgos y amenazas a personas que vivieron en el extranjero (migrantes) y a ciudadanos extranjeros que viven o se encuentran de paso por el pais (colombianos, venezolanos, etc =		Fomenta una cultura de gestión de riesgos y desastres también en ciudadanos que vienen de otras culturas, sean ecuatorianos o no.

**ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN**

FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
AI: Incrementar la eficacia en la gestión de los procesos de apoyo en el territorio MEDIANTE la incorporación de un plan de mejora continua de procesos que garantice resultados medibles y la optimización de la eficiencia en la utilización de los recursos institucionales.	
PR: Incrementar los niveles de coordinación, eficiencia y efectividad en la preparación y respuesta ante eventos peligrosos en la zona MEDIANTE la implementación de programas de capacitación a los actores del SNDGR y de la propia SGR, la homologación e implementación de planes de contingencia, la ejecución de simulaciones/simulacros, sociabilización de estándares de asistencia humanitaria y la mejora en los procesos de respuesta humanitaria	
AR: Incrementar la eficacia y eficiencia en la gestión del análisis de la amenaza, vulnerabilidad y riesgo en la zona MEDIANTE el fortalecimiento de las capacidades técnicas institucionales, el desarrollo y aplicación de instrumentos y metodologías de la inclusión de gestión de riesgos en los GAD	
FC: Incrementar las capacidades de gestión de riesgos de los actores del Sistema Nacional Descentralizado de Gestión de Riesgos en la zona MEDIANTE la implementación de planes y programas de capacitación, el fortalecimiento de los espacios de participación ciudadana en las zonas de riesgo, el asesoramiento a los GAD, CGR en la elaboración de agendas de reducción de riesgos y las UGR	
MO: Incrementar la oportunidad y efectividad de la información de los eventos adversos y potenciales amenazas MEDIANTE la mejora de los procesos de monitoreo, diseño y aplicación de escenarios de riesgos, implementación de los protocolos de comunicación y activación; y el desarrollo e implantación del sistema de alertas oportunas	

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA**

META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	
01 001	01 Administración de la gestión de riesgos y emergencias	Presupuesto ejecutado / Presupuesto programado	100%		7/9

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

55 001	55 Gestión de operaciones (001)	Presupuesto ejecutado / Presupuesto programado	100%		
56 001	56 Gestión de fortalecimiento y desarrollo de capacidades	Presupuesto ejecutado / Presupuesto programado	100%		
57 001	57 Gestión de la información de riesgos (001)	Presupuesto ejecutado / Presupuesto programado	100%		

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
01 Administración de la gestión de riesgos y emergencias			#¡DIV/0!	<a href="https://www.gestionderiesgos.gob.ec/transparencia/">https://www.gestionderiesgos.gob.ec/transparencia/</a>
55 Gestión de operaciones (001)			#¡DIV/0!	
56 Gestión de fortalecimiento y desarrollo de capacidades			#¡DIV/0!	
57 Gestión de la información de riesgos (001)			#¡DIV/0!	
<b>TOTAL</b>			#¡DIV/0!	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
			0	0

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	60	32254,99	60	32254,99	Literal i del Art. 7 de la LOTAIP
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	1	18665,13	1	18665,13	
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico	56	6563,46	56	6563,46	
Cotización					
Ferías Inclusivas					
Otras					

**INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.**

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO	No aplica	No aplica
NO	No aplica	No aplica



**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

NO	No aplica	No aplica
NO	No aplica	No aplica

**INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:**

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO	No aplica	No aplica
NO	No aplica	No aplica

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica