

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

| DATOS GENERALES | |
|---|--|
| Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas: | Coordinación Zonal 5 del Servicio Nacional de Gestión de Riesgos y Emergencias |
| Pertenece a qué institución: | Servicio Nacional de Gestión de Riesgos y Emergencias |
| Adscrita a qué institución: | - |

| FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE | |
|---|---|
| Función Ejecutiva | X |
| Función Legislativa | |
| Función Judicial | |
| Función de Transparencia y Control Social | |
| Función Electoral | |
| GAD | |

| SECTOR: | |
|---|---|
| SECRETARÍAS NACIONALES | |
| MINISTERIOS COORDINADORES | |
| MINISTERIOS SECTORIALES | |
| INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN | |
| INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN | |
| CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD | |
| EMPRESAS PÚBLICAS | |
| AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL | |
| SECRETARÍAS TÉCNICAS | |
| BANCA PÚBLICA | |
| SERVICIOS | X |
| INSTITUCIONES DE SEGURIDAD | |
| DIRECCIONES | |
| CORPORACIONES | |
| PROGRAMAS | |
| CONSEJOS | |
| OTRA INSTITUCIONALIDAD | |

| NIVEL QUE RINDE CUENTAS: | MARQUE CON UNA X |
|---|-------------------------|
| Unidad de Administración Financiera - UDAF: | |
| Entidad Operativa Desconcentrada - EOD: | X |
| Unidad de Atención o Gestión - UA-G: | |

| DOMICILIO | |
|---------------------|--|
| Provincia: | Guayas |
| Cantón: | Guayaquil |
| Parroquia: | Tarquí |
| Dirección: | Cdla. Montebello Mz 32 solar 3 |
| Correo electrónico: | coordinacion_zonal5@gestionderiesgos.gob.ec |
| Página web: | www.gestionderiesgos.gob.ec |
| Teléfonos: | 042593500 / 042018522 |
| RUC: | 0968554350001 |

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

| REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA: | |
|--|--|
| Nombre del o la representante legal de la institución: | Ing. Xavier Verdezoto Salazar |
| Cargo del o la representante legal de la institución: | Coordinador Zonal 5 |
| Fecha de designación: | 06/01/2022 |
| Correo electrónico: | coordinacion_zonal5@gestionderiesgos.gob.ec |
| Teléfonos: | 042593500 / 042018522 |

| RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA: | |
|---|--|
| Nombre del o la responsable: | Ing. Xavier Verdezoto Salazar |
| Cargo: | Coordinador Zonal 5 |
| Fecha de designación: | 06/01/2022 |
| Correo electrónico: | coordinacion_zonal5@gestionderiesgos.gob.ec |
| Teléfonos: | 042593500 / 042018522 |

| RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS: | |
|--|--|
| Nombre del o la responsable: | Mirna Geoconda Delgado Cepeda |
| Cargo: | Analista de Planificación Zonal 3 |
| Fecha de designación: | 28/01/2022 |
| Correo electrónico: | mirna.delgado@gestionderiesgos.gob.ec |
| Teléfonos: | 042593500 / 042018522 / 0989868249 |

| RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA: | |
|---|--|
| Nombre del o la responsable: | Mirna Geoconda Delgado Cepeda |
| Cargo: | Analista de Planificación Zonal 3 |
| Fecha de designación: | 28/01/2022 |
| Correo electrónico: | mirna.delgado@gestionderiesgos.gob.ec |
| Teléfonos: | 042593500 / 042018522 / 0983342947 |

| DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS. | |
|---|------|
| Período del cual rinde cuentas: | 2021 |
| Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía: | |
| Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía: | |

| COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA: | |
|---|-----------------|
| COBERTURA | N.- DE UNIDADES |
| Nacional | |

| COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA: | |
|---|-----------------|
| COBERTURA | N.- DE UNIDADES |
| Zonal | 5 |
| Regional | |
| Provincial | |
| Distrital | |
| Circuitos | |

| COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA: | |
|---|--|
| | |

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

| NIVEL | N.- DE UNIDADES | COBERTURA | N. USUARIOS | GÉNERO | NACIONALIDADES O PUEBLOS |
|----------------------|-----------------|---|-------------|--------|--------------------------|
| Nacional | | | | | |
| Zonal | 5 | Los Rios, Santa Elena, Bolivar, Galapagos, Guayas | 4'941.056 | Todos | Todos |
| Regional | | | | | |
| Provincial | | | | | |
| Distrital: | | | | | |
| Circuital | | | | | |
| Cantonal: | | | | | |
| Parroquial: | | | | | |
| Comunidad o recinto: | | | | | |

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

| PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|--|
| Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas | NO | No aplica |
| Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio | NO | No aplica |

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|--|---------------|--|
| Consejo Ciudadanos Sectoriales | 0 | No aplica |
| Diálogos periódicos de deliberación | 0 | No aplica |
| Consejo Consultivo | 0 | No aplica |
| Agenda pública de Consulta a la ciudadanía | 0 | No aplica |
| Audiencia pública | 0 | No aplica |
| Otros | 0 | No aplica |

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD

| COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD | ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO | RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------------------------------------|---|--------------------------------|--|
| | | | |

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL

| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD | PONGA SÍ O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
|---|---------------|--|---------------|
| Veedurías ciudadanas | No | No aplica | No aplica |
| Observatorios ciudadanos | No | No aplica | No aplica |
| Comités de usuarios | No | No aplica | No aplica |

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

| | | | |
|--------------------------|----|-----------|-----------|
| Defensorías comunitarias | No | No aplica | No aplica |
| Otros | No | No aplica | No aplica |

| RENDICIÓN DE CUENTAS | | | | |
|---------------------------------|---|---|---|---------------|
| PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SÍ O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP[1]) | OBSERVACIONES |
| FASE 0 | Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención. | MEDIANTE MEMORANDO SNGRE-CZ5GR-2022-0074-M, SE REALIZÓ LA NOTIFICACIÓN A LOS FUNCIONARIOS QUE CONFORMAN EL EQUIPO TÉCNICO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2021. | https://www.gestiondocumental.gob.ec/index_frames.php | |
| | Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas. | MEDIANTE REUNION SE ACORDÓ EN ACTA CON LOS RESPONSABLES DE LAS UNIDADES TÉCNICAS Y DE APOYO, LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS ALCANZADOS EN EL PERÍODO DE ANÁLISIS, LOS MISMOS QUE DEBEN ESTAR DEBIDAMENTE | | |
| FASE 1 | Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención. | SELECCIONAR TODA LA GESTIÓN DEL AÑO 2021 (ENERO - DICIEMBRE), Y SE VERIFICÓ QUE LA INFORMACIÓN REMITIDA POR LAS UNIDADES TÉCNICAS CUENTEN CON LOS RESPALDOS NECESARIOS. ADEMÁS SE VALIDÓ INFORMACIÓN EN LA PLATAFORMA GOBIERNO | eSIGEF - Sistema Integrado de Gestión Financiera (finanzas.gob.ec) | |
| | Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención. | LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN CONSOLIDARÁ Y VALIDARÁ LA INFORMACIÓN REGISTRADA DE LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR LAS UNIDADES DE PREPARACIÓN Y RESPUESTA, FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES, ANÁLISIS DE RIESGOS, MONITOREO Y DIRECCIÓN DE APOYO | http://rendicioncuentas.cpcs.gob.ec/menu.aspx | |

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

| | | | | |
|--------|---|--|---|--|
| | Redacción del Informe de rendición de cuentas | LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN VALIDARÁ Y CONSOLIDARÁ LOS INFORMES DE LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR LAS UNIDADES DE PREPARACIÓN Y RESPUESTA, FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES, ANÁLISIS DE RIESGOS, MONITOREO Y DIRECCIÓN ZONAL. | http://rendicioncuentas.cpc.cs.gob.ec/menu.aspx | |
| | Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables. | SE REALIZARÁ LA SOCIALIZACIÓN Y APROBACIÓN POR EL COORDINADOR ZONAL, CON UN ACTA PARA CONSTANCIA. | http://rendicioncuentas.cpc.cs.gob.ec/menu.aspx | |
| FASE 2 | Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios. | SE ENVIARÁ LAS RESPECTIVAS INVITACIONES A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN ZONAL, A FIN DE QUE SEA DIFUNDIDO POR ESTOS MEDIOS, ADEMÁS SE ENVIARAN CHAT A COMUNICADORES DE MATRIZ CON TWITTS DEL EVENTO | http://rendicioncuentas.cpc.cs.gob.ec/menu.aspx | |
| | Planificación de los eventos participativos | UNA VEZ SE DEFINA EL LUGAR Y FECHA DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS, CON EL EQUIPO DE TRABAJO SE CONFORMARÁ COMISIONES PARA: RECEPCIÓN Y REGISTRO DE FIRMAS, EQUIPOS Y SONIDO, ARREGLOS DEL LOCAL DONDE SE VA A EXPONER, REVISIÓN Y DISEÑO DE LA PRESENTACIÓN DEL INFORME FINAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS. | http://rendicioncuentas.cpc.cs.gob.ec/menu.aspx | |
| | Realización del evento de rendición de cuentas | EN EL ACTO SE PRESENTARÁ EN SINTÉSIS LO QUE HACE LA INSTITUCIÓN POR LA CIUDADANÍA, SE EXPONDRÁN LOS DATOS RELEVANTES DEL SERVICIO DEL AÑO 2021, SE RECOLECTARÁ LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y SE CLAUSURARÁ EL EVENTO. | | |
| | Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía. | | | |
| | Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía. | | | |

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

| | | | |
|---------------|---|---|---|
| | Incorporación de los aportes ciudadanos en el <i>Informe de rendición de cuentas</i> . | | No aplica |
| FASE 3 | Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual. | SE RESPALDARA TODA LA INFORMACIÓN Y SE CARGARÁ LA MISMA EN LA PLATAFORMA DEL CPCCS, EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS | http://rendicioncuentas.cpcs.gob.ec/menu.aspx |

| |
|---|
| Describe los principales aportes ciudadanos recibidos: |
| Se cargarán posterior al evento |
| Se cargarán posterior al evento |

| INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL | | | | |
|--|---|------------|--|--|
| DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL | ¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO) | RESULTADOS | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| | | | (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional) | |
| EXISTIO MAS INQUIETUDES POR PARTE DE LOS ASISTENTES AL ENVENTO, RESPECTO A: RESPONSABILIDADES DEL GAD FRENTE A LA GESTION DE RIESGOS; MEDIDAS DE AUTOPROTECCIÓN PARA ENFRENTAR Y SUPERAR UN EVENTO PELIGROSO Y; COMO ACCEDER A LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA COORDINACIÓN ZONAL 1 DE GESTIÓN DE RIESGOS. | NO | No aplica | No aplica | No aplica |

| DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL | | | | | |
|---|---------------|------------------|--|---|---|
| LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación | | | | | |
| MEDIOS DE COMUNICACIÓN | No. DE MEDIOS | MONTO CONTRATADO | CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES |
| Radio: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Prensa: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Televisión: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Medios digitales: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS: | | |
|---|---------------|---|
| MECANISMOS ADOPTADOS | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP. | SI | https://www.gestionderiesgos.gob.ec/transparencia/ |
| Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP. | SI | https://www.gestionderiesgos.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2019/ |

| |
|--|
| PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR |
|--|

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

| ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS | PONGA SÍ O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|---|
| La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV | SI | https://www.gestionderiesgos.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2018/12/PLAN-ESTRATEGICO-INSTITUCIONAL-2018-2021.pdf |
| La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV | SI | https://www.gestionderiesgos.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/12/POA-NOV-21-PC-CZ.pdf |

| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: | | | | |
|---|--------|--|--|--|
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD | SI /NO | DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS | EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD |
| Políticas públicas interculturales | SI | Capacitación en gestión de riesgos y amenazas diferentes etnias y nacionalidades. | | Permite que esten capacitadas las diferentes culturas lo que favorece a una cultura de gestión de riesgos y desastres. |
| Políticas públicas generacionales | SI | Capacitación en gestión de riesgos y amenazas a personas de diferentes generaciones, con igualdad de deberes, derechos, oportunidades y trato. | | Permite construir un ambiente de cooperación con el dulto mayor y los niños para mejorar la cultura de gestión de riegos y desastres. |
| Políticas públicas de discapacidades | SI | Capacitación en gestión de riesgos y amenazas a personas con discapacidad. | | Permite construir un ambiente de cooperación para personas con discapacidad y enfermedades catastróficas para mejorar la cultura de gestión de riesgos y desastres sin estereotipos ni discriminación. |
| Políticas públicas de género | SI | Capacitación en gestión de riesgos y amenazas con enfoques en igualdad de genero. | | Permite construir un ambiente de cooperación entre hombres y mujeres, favoreciendo a mejorar la cultura de gestión de riesgos y desastres con sinergia entre géneros. |
| Políticas públicas de movilidad humana | SI | Capacitación en gestión de riesgos y amenazas a personas que vivieron en el extranjero (migrantes) y a ciudadanos extranjeros que viven o se encuentran de paso por el país (colombianos, venezolanos, etc = | | Fomenta una cultura de gestión de riesgos y desastres también en ciudadanos que vienen de otras culturas, sean ecuatorianos o no. |

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

| ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN | |
|--|---|
| FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN | VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN |
| AT: Incrementar la eficacia en la gestión de los procesos de apoyo en el territorio MEDIANTE la incorporación de un plan de mejora continua de procesos que garantice resultados medibles y la optimización de la eficiencia en la utilización de los recursos institucionales. | |
| PR: Incrementar los niveles de coordinación, eficiencia y efectividad en la preparación y respuesta ante eventos peligrosos en la zona MEDIANTE la implementación de programas de capacitación a los actores del SNDGR y de la propia SGR, la homologación e implementación de planes de contingencia, la ejecución de simulaciones/simulacros, sociabilización de estándares de asistencia humanitaria y la mejora en los procesos de respuesta humanitaria | |
| AR: Incrementar la eficacia y eficiencia en la gestión del análisis de la amenaza, vulnerabilidad y riesgo en la zona MEDIANTE el fortalecimiento de las capacidades técnicas institucionales, el desarrollo y aplicación de instrumentos y metodologías de la inclusión de gestión de riesgos en los GAD | |
| FC: Incrementar las capacidades de gestión de riesgos de los actores del Sistema Nacional Descentralizado de Gestión de Riesgos en la zona MEDIANTE la implementación de planes y programas de capacitación, el fortalecimiento de los espacios de participación ciudadana en las zonas de riesgo, el asesoramiento a los GAD, CGR en la elaboración de agendas de reducción de riesgos y las UGR | |
| MO: Incrementar la oportunidad y efectividad de la información de los eventos adversos y potenciales amenazas MEDIANTE la mejora de los procesos de monitoreo, diseño y aplicación de escenarios de riesgos, implementación de los protocolos de comunicación y activación; y el desarrollo e implantación del sistema de alertas oportunas | |

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA

| META POA | | INDICADOR DE LA META | RESULTADOS | | % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN |
|-----------------|---|--|-----------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| N.- | DESCRIPCIÓN | | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | |
| 01 001 | 01 Administración de la gestión de riesgos y emergencias | Presupuesto ejecutado / Presupuesto programado | 100% | 98,85% | 98,85% |
| 55 001 | 55 Gestión de operaciones (001) | Presupuesto ejecutado / Presupuesto programado | 100% | 100,00% | 100,00% |
| 56 001 | 56 Gestión de fortalecimiento y desarrollo de capacidades | Presupuesto ejecutado / Presupuesto programado | 100% | 100,00% | 100,00% |
| 57 001 | 57 Gestión de la información de riesgos (001) | Presupuesto ejecutado / Presupuesto programado | 100% | 100,00% | 100,00% |

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

| ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS | PRESUPUESTO CODIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | % CUMPLIMIENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|------------------------|-----------------------|----------------|---|
| 01 Administración de la gestión de riesgos y emergencias | \$ 441.114,43 | \$ 436.055,93 | 98,85% | eSIGEF - Sistema Integrado de Gestión Financiera (finanzas.gob.ec) |
| 55 Gestión de operaciones (001) | \$ 210.022,90 | \$ 210.022,90 | 100,00% | |
| 56 Gestión de fortalecimiento y desarrollo de capacidades | \$ 70.379,20 | \$ 70.379,20 | 100,00% | |
| 57 Gestión de la información de riesgos (001) | \$ 186.287,24 | \$ 186.287,24 | 100,00% | |
| TOTAL | \$ 907.803,77 | \$ 902.745,27 | 99,44% | |

| TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL | GASTO CORRIENTE PLANIFICADO | GASTO CORRIENTE EJECUTADO | GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO | GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO |
|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| \$ 907.803,77 | \$ 907.803,75 | \$ 902.745,27 | \$ - | \$ - |

| PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS | | | | | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|--------------|--------------|--------------|---|
| TIPO DE CONTRATACIÓN | ESTADO ACTUAL | | | | |
| | Adjudicados | | Finalizados | | |
| | Número Total | Valor Total | Número Total | Valor Total | |
| Ínfima Cuantía | 14 | \$ 23.394,59 | 14 | \$ 23.394,59 | https://www.gestionderiesgos.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2022/01/literal i procesos de contrataciones.pdf |
| Publicación | | | | | |
| Licitación | | | | | |
| Subasta Inversa Electrónica | 3 | \$ 76.033,20 | 3 | \$ 76.033,20 | |
| Procesos de Declaratoria de Emergencia | | | | | |
| Concurso Público | | | | | |
| Contratación Directa | | | | | |
| Menor Cuantía | | | | | |
| Lista corta | | | | | |
| Producción Nacional | | | | | |
| Terminación Unilateral | | | | | |
| Consultoría | | | | | |
| Régimen Especial | 2 | \$ 28.974,00 | 2 | \$ 28.974,00 | |
| Catálogo Electrónico | 16 | \$ 1.349,42 | 16 | \$ 1.349,42 | |
| Cotización | | | | | |
| Ferías Inclusivas | | | | | |
| Otras | | | | | |

| INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES. | | |
|---|-------------|--|
| ENAJENACIÓN DE BIENES | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| NO | No aplica | No aplica |
| NO | No aplica | No aplica |
| NO | No aplica | No aplica |
| NO | No aplica | No aplica |

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

| EXPROIACIONES/ DONACIONES | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------------------------|-------------|--|
| NO | No aplica | No aplica |
| NO | No aplica | No aplica |

| INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO | | | | |
|--|---|---|---------------|--|
| ENTIDAD QUE RECOMIENDA | RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS | INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP) |
| No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica |
| No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica |
| No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica |